POWIATOWY URZĄD PRACY w ŁAŃCUCIE
ul. Piłsudskiego 9 tel. 17 225 91 31
37-100 Łańcut e-mail: rzla@praca.gov.pl

PW.261.25.2025 Łańcut, 03.12.2025 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zgodnie z regulaminem Powiatowego Urzędu Pracy w Łańcucie z dnia 17 grudnia 2021r. o udzielaniu zamówień publicznych ze środków publicznych, których wartość jest mniejsza od kwoty 130 000 zł, zapraszamy zainteresowanych Wykonawców do przesłania oferty cenowej.

I. Zamawiający:
Powiatowy Urząd Pracy w Łańcucie
ul. Piłsudskiego 9, 37-100 Łańcut
tel.: 17 225 91 31
NIP: 815-13-83-061, REGON: 690691828

II. Nazwa przemiotu zamówienia: zakup i dostawa 8 szt. foteli biurowych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Łańcucie.

III. Opis przedmiotu zamówienia, wymagań, warunków realizacji zamówienia:
1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 8 szt. foteli biurowych, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
Fotel biurowy – 8 szt., (rysunek poglądowy załącznik nr 4).

1) Fotel wyposażony w regulowany zagłówek, oparcie, profil lędźwiowy, siedzisko, podłokietniki i kółka jezdne. Dodatkowo winien posiadać funkcje regulacji głębokości siedziska, regulacji podłokietników, regulacji wysokości oparcia, regulacji wysokości siedziska oraz regulacja zagłówka.
2) Wymiary:
głębokość fotela: 70 cm,
szerokość fotela: 70 cm,
szerokość siedziska: 51 cm,
głębokość siedziska: 48,5 cm,
maksymalna wysokość siedziska; 51 cm,
minimalna wysokość siedziska: 45 cm.
3) Kolor obicia i korpusu: czarny.
4) Zagłówek: szeroki, miękki i piankowy, tapicerowany czarną siatką.
5) Oparcie: tapicerowane trwałą siatką dopasowującą się do pleców użytkownika, zapewniającą dobrą cyrkulacje powietrza.
6) Siedzisko: tapicerowane trwałą tkaniną.
7) Podłokietniki tzw 3D, regulowane w 3 płaszczyznach: - góra-dół, -przód-tył, -wysokość.
8) Mechanizm: Synchro Self SF2 Plus.
9) Podstawa fotela; wykonano z twardego odpornego na odkształcenia nylonu w kolorze czarnym, wyposażona w pięć twardych kółek o średnicy 60 mm.

3. Produkty muszą być:
– fabrycznie nowe, pełnowartościowe, wolne od wad, wykonane zgodnie z normami branżowymi i posiadać gwarancję (door to door) producenta na okres minimum 24 miesięcy,
– spełniać wymagania pod względem BHP zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
– dopuszczone do obrotu w krajach Unii Europejskiej w tym w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
– produkty muszą posiadań instrukcję montażu, obsługi oraz konserwacji napisaną w języku polskim.
4. O udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

IV. Termin wykonania przedniotu zamówienia.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 29.12.2025 r.

V. Warunki płatności.

1. Rozliczenie będzie dokonane po otrzymaniu dostawy w oparciu o fakturę wystawioną zgodnie z przedstawioną ofertą. Faktura płatna będzie na rachunek Wykonawcy przelewem w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
2. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie dokonywane będą w PLN.

VI. Miejsce, opis i termin złożenia oferty.

1. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:
1) zaleca się złożenie oferty na formularzu ofertowym przygotowanym przez Zamawiającego – wg wzoru stanowiącego: (Załącznik 1- Formularz ofertowy);
2) treść oferty musi odpowiadać treści zapytania;
3) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
4) wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca;
5) oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim;
6) ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
2. Uzupełniony i podpisany Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 *(do formularza należy dołączyć wypełniony i podpisany załącznik nr 2)*, należy przesłać w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej: rzla@pup-lancut.pl do dnia 10.12.2025 r. do godz. 11:00.
Znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty pod wskazany adres, a nie data jej wysłania. Oferty złożone po terminie nie biorą udziału w postępowaniu.

VII. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie oraz sposób oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: CENA – 100%
Punktacja w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:
C=(Cn:Co)x100 gdzie:
Cn – cena najniższa wśród ofert
Co – cena danego Wykonawcy
Obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
Ocenie podlegają wyłącznie oferty spełniające wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym zaproszeniu. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje największa ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium cena.

2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu, przez co należy rozumieć ofertę z najniższą ceną.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Wybór oferty nastąpi w dniu 10.12.2025 r. po godzinie 11:00.

VIII. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:
1. Joanna Kuźniar, tel.: 17 225 91 31, e-mail: j.kuzniar@pup-lancut.pl

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
Wojciech Wydrzyński
.....
Podpis i pieczęć Zamawiającego

Załączniki:
1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania.
3. Załacznik nr 3 - Klauzula informacyjna.
4. Załącznik nr 4 – Rysunek poglądowy.