[Załącznik nr 2] -*Wzór umowy.*

UMOWA NR ……

Zawarta w Łańcucie w dniu .....2024 r. pomiędzy:

Powiatowym Urzędem Pracy w Łańcucie, ul. Piłsudskiego 9, 37-100 Łańcut, NIP 815-13-83-061, zwanym dalej „Zamawiającym", reprezentowanym przez Pana Wojciecha Wydrzyńskiego – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Łańcucie
a
.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą", reprezentowanym przez
.....
Niniejsza umowa, została zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego z pominięciem przepisów ustawy z *dnia 11 września 2019 – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) na podstawie art 2 ust. 1 pkt. 1 tejże ustawy oraz z zastosowaniem Zarządzenia nr 35/2021 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Łańcucie z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie regulaminu udzielania przez Powiatowy Urząd Pracy w Łańcucie zamówień ze środków publicznych, których wartość jest mniejsza od kwoty 130 000 zł.*

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji w zakresie:
Zadanie nr 1 - opracowanie ekspertyzy technicznej dotyczącej osuszenia ścian wraz z wykonaniem dokumentacji projektowej i techniczno-kosztorysowej w tym zakresie,
Zadanie nr 2 - wymiana istniejącej stolarki okiennej wraz z wykonaniem dokumentacji projektowej i techniczno-kosztorysowej w tym zakresie, w budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Łańcucie, wpisanego do rejestru zabytków decyzją nr PSOZ - 5340/26/96 NR REJ. A-1283 pozycja A 940 wraz z uzyskaniem pozwolenia konserwatorskiego oraz pozwolenia na budowę.
1. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa zapytanie ofertowe z dnia 07.02.2024 roku stanowiące integralną część umowy.
2. Przedmiot umowy będzie wykonany z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami i przepisami.
3. Opracowana dokumentacja projektowa będzie podstawą do opisu przedmiotu zamówienia, w celu dalszej realizacji inwestycji.

§ 2.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Ekspertyzę techniczną oraz wszystkie opracowania Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z przepisami prawa, w tym aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi i obowiązującymi normami a także zasadami wiedzy technicznej oraz przy zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań racjonalizujących koszty.

2. Prace zostaną wykonane przy użyciu sprzętu i z materiałów własnych Wykonawcy, a Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim personelem gwarantującym profesjonalne wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w § 1 niniejszej umowy.

3. Wykonawca pozyska własnym staraniem i na własny koszt wszystkie materiały wyjściowe i pomocnicze niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca występować będzie w imieniu Zamawiającego w toku postępowań do Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz organów administracji architektoniczno - budowlanej i innych instytucji o uzyskanie niezbędnych opinii, warunków, uzgodnień i decyzji.

5. Wykonawca wykona ekspertyzę techniczną oraz opracuje dokumentację projektowo-kosztorysową obejmującą projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót dla zadań, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.

6. Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego do Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i uzyska pozwolenia konserwatorskie zgodnie z art. 36 ustawy z dania 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r., poz. 840 z późn. zm.), pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku.

7. Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego do organów administracji architektoniczno - budowlanej wniosek o wydanie pozwolenia na budowę i uzyska decyzję o pozwoleniu na budowę.

8. Ekspertyza techniczna zostanie wykonana w wersji „papierowej" – po dwa egzemplarze a także w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku CD.

9. Dokumentacja projektowa zostanie wykonana w wersji „papierowej"- po dwa egzemplarze a także w wersji elektronicznej (forma cyfrowa) w wersji nieedytowalnej PDF i edytowalnej, o których mowa w § 4 ust. 2.

10. Opracowanie dokumentacji w sposób zapewniający Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych zgodnie z wymogami określonymi w art. 99-102 oraz art. 103 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w zakresie niezbędnym do ogłoszenia przetargu na wykonanie zadania.

11. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, obowiązany jest udzielać odpowiedzi na pytania Wykonawców składane podczas przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację inwestycji będącej przedmiotem umowy w terminie 2 dni roboczych, od dnia przekazania treści pytań przez Zamawiającego, pod rygorem naliczenia kar umownych zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 3.

12. Przedstawiciel Zamawiającego wymieniony w umowie ma prawo zapoznać się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zadania.

13. Wykonawca jest zobowiązany do konsultowania rozwiązań projektowych z Zamawiającym. Zamawiający zaś zobowiązuje się do ścisłego współpracowania przy wykonywaniu umowy.

14. Wykonawca dołączy do dokumentacji oświadczenia, że:
1) ekspertyza techniczna oraz opracowana dokumentacja została wykonana zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
2) przedmiot umowy wykonany w wersji papierowej jest zgodny z załączoną wersją elektroniczną.

15. Oświadczenia określone w ust. 14 następują w trybie art. 564 kodeksu cywilnego.

16. Wykonawca zorganizuje proces wykonania przedmiotu umowy w taki sposób, aby ustalony termin jej realizacji został dotrzymany.

17. Wykonawca niezwłocznie poinformuje na piśmie Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy i jego przyczynach oraz o wszystkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminową realizację przedmiotu umowy, a także na wniosek Zamawiającego winien informować o postępie prac.

18. Przedmiot umowy będzie podlegał ocenie i akceptacji przez Zamawiającego. W razie zaistnienia takiej konieczności, na prośbę Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest, uczestniczyć osobiście w spotkaniu stron w siedzibie Zamawiającego.

19. Wykonawca zobowiązany jest do poprawy opracowania wchodzącego w zakres przedmiotu umowy bez dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do wykonywanego opracowania oraz w przypadku konieczności uzupełnienia.

20. W przypadku złej jakości prac (niezgodnej z aktualnie obowiązującymi normami i przepisami), stwierdzonych dowodem pisemnym (powiadomienie na piśmie), Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a Wykonawca będzie obciążony wszelkimi kosztami z tego tytułu.

§ 3.

TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
Wykonania przedmiotu umowy, które nastąpi do dnia 30.06.2024 roku.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego przedmiotu umowy.

§ 4.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Miejscem odbioru wykonanego przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego, ul. Piłsudskiego 9, 37-100 Łańcut.

2. W zakresie dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przekazać Zamawiającemu:
1) ekspertyza techniczna – 3 egz. (dwa egzemplarze w formie tradycyjnej oraz jeden egzemplarz w formie elektronicznej na płycie CD),
2) projekt budowlany - 2 egz. (zakres i stopień dokładności projektu musi być wystarczający do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego oraz przygotowania oferty przez wykonawcę robót),
3) projekt wykonawczy - 2 egz.,
4) przedmiar robót – 2 egz,,
5) kosztorys inwestorski – na podstawie projektu budowlano – wykonawczego (kosztorys inwestorski musi obejmować szczegółowe określenie materiałów: rodzaj i parametry) – w 2 egz.,
6) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 2 egz.;
7) pozwolenia konserwatorskie zgodne z art. 36 ustawy z dania 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r., poz. 840 z późn. zm.) - pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku,
8) decyzję o pozwoleniu na budowę.
Dokumentacja projektowa zostanie dostarczona Zamawiającemu w formie druku w ilościach wskazanych w ust. 2 pkt 2-6 oraz w formie elektronicznej zapisanej na nośniku CD, w formatach: DOC, PDF, DWG i TIFF. Przedmiary i kosztorysy należy przekazać również w wersji edytowalnej w powszechnie używanym arkuszu kalkulacyjnym w formacie *.xls.

3. Podpisanie protokołu nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady z tytułu rękojmi, które ujawnią się po odbiorze.

§ 5.

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy będzie wynosić _____ zł netto (słownie: _____), co stanowi _____zł brutto (słownie:_____).
2. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 pozostaje niezmienne do końca realizacji przedmiotu umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie dokumentacji projektowej będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego.
4. Termin płatności faktury wynosi do 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
5. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy w banku _____ nr rachunku: _____. Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego: Powiatowy Urząd Pracy w Łańcucie, ul. Piłsudskiego 9, 37-100 Łańcut, NIP: 815-13-83-061.

§ 6.

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 niniejszej umowy,

2) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,

3) za niewykonanie obowiązku udzielania w terminie odpowiedzi na pytania Wykonawców składane podczas przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację inwestycji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.

2. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych płatna będzie na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego z terminem płatności do 3 dni od daty jej doręczenia Wykonawcy. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. Zamawiający może potrącić wymagalne kary umowne z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie wystawionej noty obciążeniowej określającej wysokość kary, składając stosowne oświadczenie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Suma kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7.

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą obu stron, ustaloną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i ust. 4.

§ 8.

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJACEGO I WYKONAWCY

1. Do odbioru opracowania i kontaktów w imieniu Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umowy upoważnia się pracownika PUP Panią Joannę Kuźniar e-mail: rzla@pup-lancut.pl.

2. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczanie oświadczeń woli stron:

1) Zamawiający - Powiatowy Urząd Pracy w Łańcucie, ul. Piłsudskiego 9, 37-100 Łańcut, e-mail: rzla@pup-lancut.pl,

2) Wykonawca:_____,e-mail:_____,

3. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 nie wymaga zmiany umowy, lecz zgłoszenie drugiej stronie w formie pisemnej.

4. Każda zmiana adresu, określonego w ust. 2 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony. Nie wymaga to zmiany umowy.

5. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.

6. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w ust. 2 oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy droga e-mailową na adresy podane w ust. 2.

§ 9.

RĘKOJMIA

Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, o którym mowa w §1 niniejszej umowy wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych zgodnie z wytycznymi podanymi w ww. dokumentacji.

§ 10.

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca łącznie z przekazanymi opracowaniami, przenosi na rzecz Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do całego zakresu dokumentacji w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w tym także prawo do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich (uprawnienie do korzystania i rozporządzania opracowaniem).

2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji będącej przedmiotem umowy oraz do wszelkich egzemplarzy w/w dokumentacji sporządzonych w wykonaniu umowy na następujących polach eksploatacji:

1) wykorzystania dokumentacji będącej przedmiotem umowy do realizacji inwestycji w całości lub części,

2) utrwalania i zwielokrotnienia każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową na wszystkich nośnikach danych,

3) dokonywanie w sporządzonej dokumentacji zmian wynikających z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez ograniczenia,
4) wykorzystania dokumentacji w części lub w całości do nowych opracowań technicznych.

3. Nabycie przez Zamawiającego praw o których mowa w ust. 1 i 2 następuje z chwilą faktycznego wydania poszczególnych opracowań składających się na etap lub cały przedmiot umowy, bez ograniczeń co do terytorium, do czasu, liczby egzemplarzy.

4. Wykonawca zapewnia, że cała dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie wynikiem jego twórczości i nie będzie naruszała praw majątkowych ani osobistych osób trzecich, a dokumentacje przekazane Zamawiającemu są w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

5. Wykonawca wyraża zgodę na aktualizację i dokonanie zmian, przeróbek, adaptacji dokumentacji bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody twórcy oraz wykorzystywanie w przyszłości projektu przerobionego.

6. Wynagrodzenie za przeniesienie ww. majątkowych praw autorskich zawiera się w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

_____	_____
(pieczęć i podpis Zamawiającego)	(pieczęć i podpis Wykonawcy)