POWIATOWY URZĄD PRACY
37-100 ŁAŃCUT
ul. Piłsudskiego 9
tel. 17 225 20 22, 17 225 27 76

**Powiatowy Urząd Pracy w Łańcucie**
ul. Piłsudskiego 9
37-100 Łańcut
tel. + 48 17 225 91 31
fax + 48 17 225 91 66
rzla@pup-lancut.pl
www.pup-lancut.pl

Łańcut, 25.08.2014

# Zapytanie ofertowe nr PO-2200/4/2014

**( dotyczy zamówienia materiałów biurowych)**

## I. ZAMAWIAJĄCY

Powiatowy Urząd Pracy w Łańcucie
ul. Piłsudskiego 9, 37-100 Łańcut
NIP: 815-13-83-061, REGON: 690691828

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

| | Asortyment | Jed. miary | ilość |
|---|---|---|---|
| 1. | **Papier A 4** do wszelkich urządzeń biurowych 80g/m²/ 500 arkuszy, białość 166 | ryza | 500 |
| 2. | **Koperty listowe białe C6** SK ( 114x162) ,samoklejąca, zaklejane na długim boku, pakowane po 1000 szt. | op. | 10 |
| 3. | **Koperty białe C5** ( 1162x229) samoklejąca z paskiem, zaklejane po krótkim boku, pakowane po 500 szt. | op. | 2 |
| 4. | **Koperty białe C 4** (229 x 324) samoklejąca z paskiem, pakowane po 250 szt. | op. | 2 |
| 5. | **Koperty z rozszerzanymi bokami i spodem, białe C -4** ( 229x324x 38 mm) gramaturze 130, samoklejąca z paskiem, | szt. | 100 |
| 6. | **Koperty białe B-4** (250 x 353) samoklejąca z paskiem, gramatura 100 | szt. | 100 |
| 7. | **Koperty z rozszerzanymi bokami i spodem, białe B -4** ( 250x353x 38 mm) o gramaturze 130, samoprzylepna z paskiem, | szt. | 100 |
| 8. | **Koperty z rozszerzanymi bokami i spodem, białe E -4** ( 280 x400x 40 mm) o gramaturze 150, samoprzylepna z paskiem | szt. | 100 |
| 9. | **Skoroszyt tekturowy, rozmiar nie mniej niż 235x 315 mm dla obu stron okładek, gramatura 350- 400 g/m²** | szt. | 10000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | wykonany z tektury białej powlekanej typu Arktika, bezkwasowej, z mocnym metalowym mechanizmem skoroszytowym przyklejonym wewnątrz na całej długości skoroszytu bardzo blisko wewnętrznej krawędzi , wytłaczane linie do opisu | | |
| 10. | **Skoroszyt tekturowy zawieszany do segregatorów, rozmiar 235x 310 mm, gramatura 350- 400 g/m²** wykonany z tektury białej powlekanej typu Arktika, bezkwasowej, z mocnym metalowym mechanizmem skoroszytowym przyklejonym wewnątrz na całej długości bardzo blisko wewnętrznej krawędzi , wytłaczane linie do opisu | szt. | 2000 |
| 11. | **Segregatory A4,** grubość grzbietu 75 mm, z wymienną etykietą, obklejane PCV, kolor zielony | szt. | 150 |
| 12. | **Etykiety samoprzylepne 210x297** , kolor biały, pakowane po 100 szt. | szt. | 20 |
| 13. | **Papier do drukarek igłowych (składanka 1+2)** Długość strony 12",gramatura 60 g, ilość składek 600, liczba warstw 3 (1+2),nadruk oryg./ kopia, szer. 240 mm, klasa produktu Standard. | szt. | 12 |

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 14 dni od daty wybrania najkorzystniejszej oferty.

**IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
Oferta powinna być:
- opatrzona pieczątką firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

**V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: **rzla@pup-lancut.pl**, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: **Powiatowy Urząd Pracy w Łańcucie ul. Piłsudskiego 9, 37-100 Łańcut** do dnia **01.09.2014 r.** wraz z załączoną kserokopią wypisu' z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.

2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu **02.09.2014**, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony do godziny 12:00 na stronie internetowej pod adresem : www.bip.pup-lancut.pl
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.bip.pup-lancut.pl

## VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
1 – Najniższa cena brutto.

## VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem: www.bip.pup-lancut.pl

## VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Anna Rybak pod numerem telefonu 17 225 9137.

## IX. ZAŁĄCZNIKI

- Wzór formularza ofertowego.
- Umowa

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

*mgr Marek Kuźniar*