**Formularz Ofertowy**

**na dostawę komputerów dla Powiatowego Urzędu Pracy w Łańcucie**

**zgodnie z zapytaniem ofertowym PO-0420/2/1/2015**

Nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy

REGON: …………………………………

NIP: ……………………………………...

Tel. ………………………………………

Fax: ……………………………………...

E-mail ……………………………………

1. w związku z udziałem w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na dostawę komputerów na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Łańcucie składam ofertę:

**Cena oferty netto wynosi: …………… PLN**

**Cena oferty brutto wynosi: …………… PLN[[1]](#footnote-1)**

**Stawka podatku VAT: ……..**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.****1** | **Nazwa****Artykułu****2** | **Ilość sztuk****3** | **Cena brutto****(za ilość sztuk określoną w kolumnie 3)****4** |
| 1. |  OptiPlex 3030 AIO (wg. specyfikacji) | 4 |  |
| 2. |  Zestaw komputerowy (wg. specyfikacji) | 2 |  |
| 3. | Monitor (wg. specyfikacji) | 2 |  |
|  |  | **RAZEM[[2]](#footnote-2)** |  |

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami przedstawionymi w treści zapytania ofertowego i nie zgłaszam do nich zastrzeżeń.

1. Oświadczam, że akceptuję przekazany przez Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy.
2. W przypadku udzielenia nam/mi zamówienia, zobowiązuję/my się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

................................................... …………………………………………………………..

(miejscowość i data) (podpis i pieczątka imienna osoby upoważnionej

 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

1. Jako cenę oferty brutto należy wpisać cenę wynikającą z kalkulacji cen zamawianych urządzeń i musi być ona zgodna z ceną podaną w poz. „razem” poniższej tabeli. [↑](#footnote-ref-1)
2. W pozycji razem należy wpisać cenę brutto dostawy wszystkich zamawianych urządzeń. Cena ta musi wynikać ze zsumowania artykułów określonych w powyższej tabeli. [↑](#footnote-ref-2)