POWIATOWY URZĄD PRACY
37-100 ŁAŃCUT
ul. Piłsudskiego 9
tel. 17 225 20 22, 17 225 27 76

PO-0420/2/4/2013

Łańcut, 23.10.2013 r.

Zaproszenie do składania ofert
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 14.000 euro
na wdrożenie platformy komunikacyjnej
(rodzaj zamówienia: usługa)

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiatowy Urząd Pracy w Łańcucie, 37-100 Łańcut, ul. Piłsudskiego 9.

2. Opis przedmiotu zamówienia:
Wdrożenie platformy komunikacyjnej poprzez zapewnienie możliwości dwukierunkowej wymiany danych dotyczących beneficjatów obszaru rynku pracy i pomocy społecznej na poziomie lokalnym drogą elektroniczną pomiędzy Powiatowym Urzędem Pracy w Łańcucie, a jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i jednostkami organizacyjnymi obsługującymi świadczenia rodzinne, realizującymi zadania na podstawie ustawy promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub odrębnych przepisów, w zakresie niezbędnym do realizacji tych zadań zgodnie z zaleceniami Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej – zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.
Nadzór autorski do 31.12.2014.

Wykonawca przeprowadzi wdrożenie w siedzibie Zamawiającego i we wskazanych jednostkach w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00.

3. Termin i warunki wykonania zamówienia

Termin wdrożenia platformy komunikacyjnej – do dnia 29.11.2013

Wykonawca winien wykazać co najmniej 3 wdrożenia platformy komunikacyjnej w wersji którą oferuje.

4. Warunki płatności

Przelew na konto w terminie 14 dni od otrzymania faktury od Wykonawcy po wykonaniu usługi.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w Powiatowym Urzędzie Pracy, 37-100 Łańcut, ul. Piłsudskiego 9 pokój nr 13 (sekretariat). Oferent zamieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie. Koperta zewnętrzna zaadresowana będzie na Zamawiającego i oznaczona **„Wdrożenie platformy komunikacyjnej".** Winna być również umieszczona na niej uwaga: **„nie otwierać do godziny 12:00 dnia 31.10.2013"**. Koperta wewnętrzna, w której jest oferta, posiadać będzie nazwę i adres oferenta, aby było można ją odesłać bez otwierania w przypadku stwierdzenia opóźnienia w jej złożeniu.
Oferta winna być dostarczona do 31.10.2013 do godz. 10.00.
Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Na ofertę składają :

I. Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę – wg załącznika 2

II. Wersja demonstracyjna oferowanego rozwiązania.

6. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Zamawiający oceni oferty wg kryteriów:

1. Cena – waga kryterium 65%.

Liczba punktów w kryterium cena zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 65 \text{ punktów}$$

2. Ilość wdrożeń oferowanego systemu – waga kryterium 35%.
   Liczba punktów w kryterium ilość wdrożeń systemu zostanie obliczona wg wzoru:

$$W = \frac{\text{Ilość wdrożeń w badanej ofercie}}{\text{Największa ilość wdrożeń wśród wszystkich złożonych ofert}} \times 35 \text{ punktów}$$

Łączna ilość punktów jakie uzyska oferta wynosi C+W. Wybrana zostanie oferta o największej ilości punktów.

7. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego, między innymi koszty związane z dostawą(w tym cena modułów zasilających), uruchomieniem, wdrożeniem, szkoleniem, nadzorem autorskim do 31.12.2014 r., niezbędnymi licencjami.
3. Cena nie może ulec zmianie.

8. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści opisu przedmiotu zamówienia, danych zawartych w ofercie i danych zawartych w zaproszeniu do składania ofert.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

9. Informacja o sposobie porozumiewania Wykonawcy z Zamawiającym

Zasady i formy przekazywania oświadczeń i wniosków:

- pisemnie, skierowane na adres Zamawiającego i podane w niniejszym zaproszeniu do składania ofert.
- Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faxu nr 17 225 9166 lub pocztą elektroniczną na adres rzla@praca.gov.pl

10. Załączniki

- opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
- formularz ofertowy – załącznik nr 2

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Marek Kuźniar